



**GROSSEHALLE
REITSCHULEBERN**

Die **Grosse Halle der Reitschule Bern** ist eine innovative Einrichtung mit vielfältigen Nutzungs- und Programm-möglichkeiten. In ihren Räumlichkeiten werden Veranstaltungen wie Konzerte, Events, Filmaufführungen, Theater, Ausstellungen, Tagungen, Flohmärkte, Street Soccer Turniere und soziokulturelle Anlässe durchgeführt. Getragen wird die Grosse Halle durch den Verein «Trägerschaft Grosse Halle», für den mit der Stadt Bern ein Leistungsvertrag besteht. Finanziert werden die Veranstaltungen durch externe Institutionen und Anbieter, in Kooperation mit diesen, oder durch die Grosse Halle selbst.

Der Verein «Trägerschaft Grosse Halle» sucht per 1. Januar 2018 oder n.V. eine engagierte Persönlichkeit als

Betriebsleiter/in Programmation, Organisation und Projekte (60-80%)

Ihre Tätigkeiten

- Operative und administrative Leitung des Betriebes inkl. Personalführung, Finanz- und Programmplanung
- Mitentwicklung und Umsetzung soziokultureller Inhalte und eigener Produktionen auf operativer Ebene, Vernetzung der Akteure und externer Partner
- Mitentwicklung und Umsetzung eines Kommunikationskonzeptes und –planes, sowie Öffentlichkeitsarbeit auf operativer Ebene
- Pflege und Weiterentwicklung des Netzwerkes (Partnerschaften und Medien)
- Zusammenarbeit und Vernetzung mit den Betrieben in unmittelbarer Nachbarschaft
- Verantwortung für das Sicherheitskonzept
- Enge Zusammenarbeit mit dem Vorstand
- Übernahme von Einsätzen im Betrieb

Ihr Profil

- Universitäts- oder Fachhochschulabschluss in Sozial-, Kultur- oder Geisteswissenschaften, oder vergleichbare Ausbildung
- Relevante praktische Erfahrung, in den Bereichen Projektleitung, Programmation, Personalführung und Kommunikation im kulturellen / soziokulturellen Bereich
- Redaktionelle und programmatische Versiertheit mit Blick auf unterschiedliche Zielgruppen und Kanäle
- Gute Kommunikations- und Verhandlungsfähigkeit im Umgang mit unterschiedlichsten Partnern, Behörden und Amtsstellen
- Motivierende Führungspersönlichkeit mit konzeptionellen Fähigkeiten
- Hohe Belastbarkeit und Flexibilität in Bezug auf Arbeitszeiten, Einsätze und Anforderungen des Arbeitsumfeldes

Unser Angebot

Es erwartet Sie eine interessante und verantwortungsvolle Aufgabe in einem sehr lebhaften und kreativen Arbeitsumfeld. Die Grosse Halle bietet langjährige Erfahrung in einem vielfältigen Programmspektrum und eine gute Vernetzung mit Institutionen und dem Gemeinwesen.

Sind Sie interessiert? Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung mit vollständigen Unterlagen bis spätestens am 25. August per Email an «vorstand.grossehalle@gmail.com». Für weitere Informationen steht Ihnen der Präsident des Vereins Christoph Hebing unter der Telefonnummer «079'509'53'42» (jeweils zwischen 16:00 – 18:00) oder der Vorstand per Email über «vorstand.grossehalle@gmail.com» gerne zur Verfügung.